**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI PERSONALE PER LA COPERTURA DI UN POSTO - A TEMPO INDETERMINATO E PART TIME 75% - DI IMPIEGATO AMMINISTRATIVO ADDETTO ALLA SEGRETERIA DIREZIONALE E ALLA COMUNICAZIONE, CON POSSIBILITA' DI CONVERSIONE A TEMPO PIENO**

Spett.le
A.T.E.S. S.r.l.
Via G. Pastore n. 2/4
20056 TREZZO SULL'ADDA (MI)

Il sottoscritto …….
(cognome) (nome)

nato/a a ……. il ……..

Codice Fiscale …….. n. cellulare ……

Indirizzo di posta elettronica ……..

Residente a ……

Via ……

……
(indicare l'indirizzo completo di codice di avviamento postale e numero di telefono- fisso e/o mobile ed eventuale mail al quale si vogliono ricevere tutte le comunicazioni relative al presente concorso)

Domiciliato a (solo se diverso dalla residenza)
……
……
(indicare l'indirizzo completo di codice di avviamento postale e numero di telefono- fisso e/o mobile ed eventuale mail - al quale si vogliono ricevere tutte le comunicazioni relative al presente concorso SOLO SE DIVERSO DALLA RESIDENZA)

DICHIARA

ai fini della partecipazione alla selezione di candidature per l'assunzione a tempo indeterminato e part time 75% – livello 2 CCNL Commercio - per la posizione di "**IMPIEGATO AMMINISTRATIVO ADDETTO ALLA SEGRETERIA DIREZIONALE E ALLA COMUNICAZIONE"**, prende atto che Ates si riserva la facoltà di conversione del contratto in tempo pieno alle medesime condizioni, ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato T.U. per le ipotesi di falsità in atti:

$\alpha$) di essere in possesso del seguente titolo di studio ……

$\beta$) conseguito presso …… in data …….. con la seguente votazione …….

$\chi$) di essere cittadino ……
(indicare se cittadino italiano o di quale altro stato dell'Unione Europea)
oppure
di essere familiare di cittadino ……
(indicare se il familiare è cittadino italiano o di quale altro stato dell'Unione Europea)
e di essere: □ titolare del diritto di soggiorno; □ titolare del diritto di soggiorno permanente;

$\delta$) di non avere riportato condanne penali o non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con le società partecipate;

ε) di essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);

φ) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso altre realtà lavorative sia pubbliche che private per persistente insufficiente rendimento, o licenziato a seguito di procedimento disciplinare, o dichiarato decaduto dall'impiego per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

γ) di non aver ricevuto sanzioni disciplinari di sospensione dal lavoro nelle precedenti attività svolte;

η) di essere a conoscenza che l'assunzione è subordinata all'accertamento da parte della società Ates S.r.l. dei requisiti e titoli dichiarati;

ι) di essere a conoscenza che l'assunzione è subordinata all'accertamento dell'idoneità fisica da parte del competente medico del lavoro della società Ates S.r.l.;

φ) di non avere vincoli di parentela entro il secondo grado con soggetti appartenenti ai Comuni soci di Ates e che esercitano sulla stessa il controllo analogo proprio della modalità gestionale dell'*in-house providing,* e/o con dirigenti, amministratori o dipendenti di Ates S.r.l. che ricoprono ruoli apicali;

κ) di non versare nella situazione prevista dall'art 53 del D.lgs. 165/2001 ovvero che negli ultimi 3 anni di servizio sia stato dipendente pubblico che abbia esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione e nei confronti della società;

λ) di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 e del GDPR 679/2016 i propri dati personali riportati nella presente domanda sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del presente procedimento e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo, come da informativa privacy allegata;

μ) di voler ricevere tutte le comunicazioni al seguente indirizzo mail ……..

EVENTUALI NOTE E/O DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE:
……
……..

Data Firma leggibile

…… ……

(la firma è obbligatoria e deve essere in originale pena la nullità della domanda)

NOTA BENE:
La firma è obbligatoria pena la nullità della domanda e riguarda tutte le dichiarazioni contenute nella domanda; le dichiarazioni che non interessano il candidato vanno barrate con una linea trasversale.

**ALLEGATI (pena l'esclusione)**

1) curriculum vitae con eventuali certificazioni relative ai titoli di merito che, in relazione alla mansione richiesta possono essere utili a dimostrare le sue capacità, attitudini e pratica professionale, agli effetti della valutazione;
2) documento d'identità valido;
3) informativa privacy sottoscritta.