



**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA
PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 FARMACISTA
COLLABORATORE E PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER
EVENTUALI ALTRE ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE.**

L’Azienda Speciale Farmacia Comunale di Cusano Milanino (ASFC), in attuazione della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 24 settembre 2025 (verbale n. 11/25), rende noto che è indetta una selezione, per titoli ed esami, finalizzata alla copertura di n. 1 posto di Farmacista Collaboratore, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno, con inquadramento al 1° livello del CCNL ASSOFARM.

Contestualmente alla selezione, sarà redatta una graduatoria di merito, della durata di 12 mesi, utilizzabile per l’eventuale assunzione di ulteriori farmacisti collaboratori, secondo l’ordine di graduatoria, in relazione alle esigenze aziendali che dovessero emergere nel corso della sua validità. Il profilo professionale richiesto dovrà possedere:

- comprovate competenze tecnico-professionali;
- orientamento al cliente e capacità relazionali;
- predisposizione alla vendita;
- attitudine al lavoro in team e spirito di iniziativa.

Il farmacista selezionato opererà sotto la supervisione del Direttore di Farmacia e della Direzione Aziendale, collaborando al raggiungimento degli obiettivi aziendali in termini di qualità del servizio e risultati economici. Le prestazioni lavorative potranno essere richieste anche nei giorni di sabato, domenica e festivi, nonché in orario notturno, in base alla programmazione dei turni di servizio interni. Il candidato sarà inquadrato al livello 1 del CCNL Assofarm. Potrà essere riconosciuta un’eventuale indennità di anzianità di servizio pregressa, qualora documentata, secondo quanto previsto dal trattamento giuridico ed economico del CCNL.

La presente procedura è indetta in conformità a quanto previsto:

- dal D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna);
- dal D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, art. 57 (pari opportunità nella Pubblica Amministrazione);
- dal vigente Statuto aziendale e dal Regolamento interno per il reclutamento del personale (Delibera del CdA del 25/11/2024);
- dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro ASSOFARM, applicabile ai rapporti di lavoro di natura privatistica delle aziende speciali operanti nel settore farmaceutico.

**AZIENDA SPECIALE
FARMACIA COMUNALE**



REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE:

La partecipazione alla selezione è subordinata al possesso dei seguenti requisiti, da possedere alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande:

1. Laurea in Farmacia o in Chimica e Tecnologia Farmaceutica (CTF), con relativo certificato di abilitazione all'esercizio della professione, conseguiti presso Università o Istituti Superiori statali, o equiparati ai sensi di legge;
2. Per i candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, il relativo riconoscimento ministeriale di idoneità, ai sensi della normativa vigente;
3. Iscrizione all'Albo Professionale dei Farmacisti;
4. Cittadinanza italiana o altra condizione prevista dall'art. 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dalla Legge 6 agosto 2013, n. 97. Possono partecipare:
 - cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea;
 - familiari di cittadini UE non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - cittadini di Paesi terzi, titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria. È richiesta, in ogni caso, un'adeguata conoscenza della lingua italiana, come previsto dall'art. 1 del D.P.R. 26 luglio 1976, n. 752;
5. Pieno godimento dei diritti civili e politici. I candidati devono godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
6. Assenza di condanne penali e di cause di esclusione dall'accesso agli impieghi presso enti pubblici, ai sensi della normativa vigente;
7. Non essere stati dispensati, destituiti o licenziati da un impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarati decaduti per produzione di documentazione falsa o viziata;
8. Idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni previste dal profilo professionale messo a selezione;
9. Conoscenza e utilizzo delle apparecchiature informatiche e dei principali applicativi d'uso comune.

DOMANDA DI AMMISSIONE:

La domanda di ammissione, redatta in forma leggibile su carta semplice e firmata dal candidato, senza necessità di autentica, dovrà essere presentata esclusivamente utilizzando il modello allegato (A), che costituisce parte integrante del presente avviso. L'utilizzo di modelli difformi o la mancata sottoscrizione comportano l'esclusione dalla procedura.

Nella domanda il candidato, sotto la propria responsabilità, dovrà dichiarare:

**AZIENDA SPECIALE
FARMACIA COMUNALE**



1. Cognome, nome, data e luogo di nascita, codice fiscale;
2. Residenza, domicilio, recapito telefonico, indirizzo e-mail e PEC (eventuali variazioni dovranno essere tempestivamente comunicate all'Azienda all'indirizzo PEC: cusanomilanino@assofarm.postecert.it);
3. Il possesso della cittadinanza italiana, di uno Stato membro dell'Unione Europea, o altra condizione prevista dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001;
4. Il pieno godimento dei diritti civili e politici (per i cittadini stranieri: godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza);
5. L'assenza di condanne penali, procedimenti penali in corso o altre misure che impediscono l'accesso al pubblico impiego;
6. Di non essere stato dispensato, destituito o licenziato da un impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto per produzione di documentazione falsa o viziata;
7. Una buona conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta;
8. Il titolo di studio posseduto, con indicazione dell'istituto, della data di conseguimento e della votazione. Per titoli conseguiti all'estero, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'idoneità;
9. L'iscrizione all'Albo Professionale dei Farmacisti, con indicazione della provincia e di eventuali periodi di interruzione;
10. L'anno e l'istituto presso cui è stata conseguita l'abilitazione all'esercizio della professione;
11. Il possesso di adeguate competenze informatiche, in particolare per l'utilizzo di software gestionali di farmacia;
12. L'accettazione integrale, senza riserve, delle condizioni contenute nel presente avviso;
13. La consapevolezza delle responsabilità civili e penali derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
14. L'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, esclusivamente per finalità connesse alla presente procedura;
15. L'autorizzazione alla pubblicazione sul sito web aziendale del numero di protocollo assegnato alla domanda;
16. Il possesso di tutti i requisiti previsti dal presente avviso;
17. Il recapito (telefono, e-mail o PEC) presso cui ricevere eventuali comunicazioni relative alla procedura.

Con la sottoscrizione della domanda, il candidato assume piena responsabilità in merito alla veridicità delle dichiarazioni rese, consapevole che dichiarazioni false comportano l'esclusione dalla procedura e la decadenza da eventuali diritti, oltre a eventuali conseguenze penali.



DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione alla selezione dovranno essere allegati, a pena di esclusione, i seguenti documenti, in formato PDF, redatti in carta semplice e sottoscritti dal candidato:

1. Fotocopia fronte-retro di un documento di identità in corso di validità;
2. Curriculum vitae, datato e firmato, contenente indicazioni dettagliate su:
 - percorso di studi;
 - eventuali corsi di specializzazione e formazione;
 - esperienze lavorative (specificando data di inizio e fine, denominazione del datore di lavoro, mansioni svolte e tipologia contrattuale).

Qualora il candidato alleghi ulteriori documenti rispetto a quelli sopra elencati, dovrà includere un "Elenco dei documenti allegati", anch'esso sottoscritto.

La mancata presentazione anche di uno solo dei documenti obbligatori potrà comportare l'esclusione dalla selezione. Tutti i requisiti e i documenti dichiarati devono essere posseduti e validi alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda, e dovranno permanere fino all'eventuale nomina e assunzione.

Le dichiarazioni rese nella domanda, nel curriculum vitae e negli eventuali allegati hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

L'Azienda si riserva la facoltà di procedere a verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 71 del medesimo decreto.

In caso di dichiarazioni mendaci, il candidato decadrà da ogni beneficio eventualmente ottenuto e potrà essere perseguito ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

La comunicazione di dati falsi o inesatti comporta l'esclusione dalla selezione e dalla graduatoria. Qualora le false dichiarazioni emergano successivamente all'assunzione, l'Azienda procederà alla risoluzione immediata del rapporto di lavoro, fatto salvo l'accertamento di eventuali responsabilità penali.

L'Azienda Speciale Farmacia Comunale Cusano Milanino si riserva di richiedere chiarimenti su documenti presentati o mancanti, garantendo la parità di trattamento tra i candidati.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione integrale e incondizionata di tutte le disposizioni contenute nel presente bando.

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura.



MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione, redatta secondo il modulo allegato (A) al presente avviso (e scaricabile dal sito <https://www.farmaciacusanolanino.it>, sezione “Bandi e Concorsi”), dovrà essere inviata entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 13 febbraio 2026, esclusivamente tramite PEC all’indirizzo: cusanomilanino@assofarm.postecert.it

Nell’oggetto della PEC dovrà essere indicato:

“SELEZIONE PUBBLICA PER FARMACISTA COLLABORATORE – Nome Cognome del candidato” (domande prive di oggetto completo potranno essere escluse).

Non saranno accettate domande:

- pervenute oltre il termine indicato, anche in caso di forza maggiore;
- trasmesse con modalità diverse da quella prevista;
- prive della documentazione obbligatoria;
- non sottoscritte, ove richiesto;
- compilate su moduli difformi rispetto a quello allegato o non scaricati dal sito aziendale;
- incomplete nei dati richiesti;
- presentate da candidati privi dei requisiti previsti.

A ciascuna candidatura validamente presentata sarà assegnato un numero di protocollo identificativo, pubblicato sul sito dell’Azienda nella sezione “Bandi e Concorsi”, al fine di garantire l’anonimato.

I candidati non ammessi alle prove selettive saranno indicati tramite pubblicazione dei relativi numeri di protocollo sul medesimo sito.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, senza ulteriore comunicazione individuale.

L’Azienda si riserva la facoltà di:

- prorogare, modificare o annullare la presente procedura, anche successivamente alla pubblicazione della graduatoria;
- variare date, orari o sedi delle prove, dandone comunicazione esclusivamente sul sito.

Eventuali comunicazioni riguardanti l’orario di inizio, la sede o il rinvio della prova orale saranno pubblicate sul sito: <https://www.farmaciacusanolanino.it>

CONTATTI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Per chiarimenti o informazioni è possibile rivolgersi all’Ufficio dell’Azienda Speciale Farmacia Comunale Cusano Milanino.

Il Responsabile del procedimento è la Dr.ssa Laura Tamburino, ai sensi dell’art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241.

CRITERI DI AMMISSIONE

L’ammissione o l’esclusione dalla selezione, i criteri di valutazione delle prove, la determinazione del punteggio per l’espressione del giudizio, nonché l’eventuale definizione di una soglia minima per l’accesso alla graduatoria, sono stabiliti a insindacabile giudizio della Commissione Giudicatrice, nominata dal Consiglio di Amministrazione.



VALUTAZIONE DEI TITOLI

La valutazione dei titoli prevede un punteggio massimo complessivo pari a 14 punti, così suddivisi:

- Attestati di formazione sui servizi di telemedicina (ECG, Holter cardiaco, ecc.): 1 punto per ciascun servizio documentato, fino a un massimo di 3 punti.
- Attestato di farmacista vaccinatore con esercitazione pratica: 2 punti.
- Esperienza lavorativa come farmacista collaboratore e/o direttore fino a 5 punti: collaboratore 0,5 punti anno; direttore 1 punto anno
- Master universitari: fino a 2 punti.
- Voto di laurea: massimo 2 punti.

PROVA DI SELEZIONE ORALE

La prova orale consisterà in un colloquio volto ad accertare il grado di competenza tecnico-professionale del candidato, con particolare riferimento ai seguenti ambiti:

- Organizzazione e funzioni della farmacia comunale;
- Tecnica e legislazione farmaceutica;
- Farmacologia;
- Elementi di omeopatia, fitoterapia e preparazioni galeniche.

Per i candidati cittadini di Stati esteri sarà inoltre valutata la conoscenza della lingua italiana.

Punteggio massimo attribuibile: 40 punti

La prova orale si considera superata con una votazione pari o superiore a 21/40.

DISPOSIZIONI GENERALI SULLE PROVE SELETTIVE

- Le prove selettive (orale ed eventualmente scritta) si svolgeranno nelle date e nelle sedi stabilite dalla Commissione Giudicatrice, comunicate tramite pubblicazione sul sito web dell’Azienda.
- La Commissione si riserva, in base al numero dei candidati, la possibilità di svolgere una prova scritta preliminare, in esito alla quale saranno ammessi alla selezione orale i primi 5 classificati.
- I candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di identità valido.
- I candidati che non si presenteranno alle prove selettive, per qualsiasi motivo, nel giorno e orario stabiliti, saranno considerati rinunciatari.
- Le prove si svolgeranno esclusivamente in presenza. Non è prevista la partecipazione da remoto.

**AZIENDA SPECIALE
FARMACIA COMUNALE**



GRADUATORIA, NOMINA E ASSUNZIONE

Al termine delle prove selettive, la Commissione Giudicatrice provvede alla formulazione della graduatoria di merito dei candidati risultati idonei.

L'inserimento nella graduatoria non comporta alcun obbligo di assunzione da parte dell'Azienda Speciale Farmacia Comunale di Cusano Milanino (ASFC), che si riserva di procedere alle eventuali assunzioni secondo le proprie esigenze organizzative.

Il candidato risultato vincitore:

- riceverà comunicazione all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di ammissione;
- dovrà assumere servizio, a pena di decadenza, entro il termine indicato nella lettera di assunzione, e solo subordinatamente alla verifica del possesso dei requisiti prescritti;
- dovrà, prima dell'assunzione, produrre autodichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, in sostituzione del certificato penale;
- sarà soggetto a un periodo di prova di 90 giorni, in conformità al vigente CCNL ASSOFARM. In caso di mancato superamento, a insindacabile giudizio della Direzione Aziendale, l'assunzione non sarà confermata e si procederà alla chiamata del successivo candidato in graduatoria.

In caso di rinuncia o decadenza del candidato nominato, il Consiglio di Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla nomina del candidato idoneo successivo, secondo l'ordine di graduatoria. Anche in questo caso, la comunicazione avverrà via e-mail, all'indirizzo indicato nella candidatura.

La graduatoria, corredata dai numeri di protocollo attribuiti ai candidati, sarà pubblicata sul sito aziendale <https://www.farmaciacusanomilanino.it>, sezione "Bandi e Concorsi".

Tale pubblicazione costituisce notifica a tutti gli effetti di legge, senza ulteriori comunicazioni individuali.

La graduatoria avrà validità di 12 (dodici) mesi a decorrere dalla data di approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione. La validità potrà essere prorogata o annullata, con apposita delibera.

PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, si informa che:

- Il Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Speciale Farmacia Comunale Cusano Milanino (ASFC), con sede legale in Via Ticino 5 – 20095 Cusano Milanino (MI), Tel. +39 02 66403357, Email: info@farmaciacusanomilanino.it.



- I dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per finalità connesse alla gestione della presente procedura selettiva, senza necessità di consenso, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. b) del GDPR, in quanto il trattamento è necessario per l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato.
- Il trattamento potrà avvenire con strumenti cartacei, informatici e/o telematici, nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Capo IV, Sezioni 1 e 2 del GDPR.
- I dati potranno essere conservati oltre il termine della procedura selettiva:
 - per adempiere a obblighi di legge;
 - per finalità amministrative e contabili;
 - per la tutela dei diritti dell'Azienda in sede giudiziaria;
 - nonché, in caso di ammissione in graduatoria, per eventuali successive assunzioni.
- I dati potranno essere comunicati a pubbliche autorità, enti o organi giurisdizionali, esclusivamente nei casi previsti dalla normativa vigente.
- Il candidato ha diritto, in qualsiasi momento, di esercitare i diritti previsti dagli articoli 15–21 del GDPR, tra cui:
 - accesso ai dati personali;
 - rettifica o aggiornamento;
 - cancellazione (“diritto all’oblio”);
 - limitazione del trattamento;
 - opposizione al trattamento;
 - portabilità dei dati.

Per l'esercizio dei propri diritti, il candidato potrà rivolgersi al Titolare del trattamento agli indirizzi sopra indicati.

Data: 13 gennaio 2026

Il Direttore d'Azienda
Laura Tamburino