



Rozzano, 18 settembre 2023 h. 15.00  
Prot. GV/vp n. 287 /2023

**OGGETTO: Nomina del seggio di gara per la procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., suddivisa in 3 lotti funzionali, finalizzata alla sottoscrizione di accordi quadro con più operatori economici di cui all'art. 54, comma 4, del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, per la fornitura di farmaci, parafarmaci e attività connesse per il biennio 2024-2025 alle aziende associate a Confservizi CISPEL Lombardia | CIG 99086203E5, CIG 99086214B8, CIG 990862258B**

**IL DIRETTORE GENERALE**  
in funzione di RUP

**PREMESSO CHE**

- con deliberazione della Giunta Esecutiva di Confservizi CISPEL Lombardia del 9/11/2022 si è deliberato di dare avvio alla gara di cui in oggetto, delegando il Direttore Generale e il Presidente per gli atti conseguenti, ciascuno per quanto di competenza;
- con determinazione della Giunta Esecutiva di Confservizi CISPEL Lombardia del 15/06/2023 sono stati approvati gli atti di gara (Bando, Disciplinare, Capitolato Speciale e relativi allegati);
- il bando di gara è stato trasmesso per la pubblicazione in GUUE il 22/06/2023;
- il bando di gara è stato pubblicato sulla GURI in data 27/06/2023;
- gli atti di gara sono stati pubblicati sulla piattaforma telematica GPA in data 27/06/2023;
- gli atti di gara sono stati pubblicati sul sito istituzionale di Confservizi CISPEL Lombardia in data 28/06/2023;
- in data 18/09/2023 alle ore 12.00 è scaduto il termine di presentazione delle offerte.

**RITENUTO**

- di costituire un Seggio di Gara di composizione collegiale, che verificherà la completezza della documentazione amministrativa presentata e la sua conformità a quanto richiesto negli atti di gara, ai sensi dell'art. 19 del Disciplinare di gara, nonché -terminate le operazioni di verifica della documentazione amministrativa- all'apertura e valutazione delle offerte economiche, ai sensi dell'art. 20 del Disciplinare di gara.

**RITENUTO PERTANTO**

- che i componenti del Seggio di Gara debbano essere individuati dal Direttore Generale in funzione di RUP, quale titolare della funzione di direzione dell'Ente e delegato agli atti conseguenti all'avvio della procedura, ai sensi della Delibera della Giunta Esecutiva del 9/11/2022, secondo regole di competenza, individuando i componenti mediante ricognizione di specifiche competenze professionali.

**CONSIDERATO**

- che in relazione all'oggetto dell'appalto occorre individuare n. 3 componenti titolari del Seggio di Gara esperti in tema di distribuzione farmaceutica pubblica al dettaglio, problematiche legate alla disciplina giuridica ed economica del servizio e n. 2 componenti supplenti.

#### **RITENUTO**

- di procedere mediante previa ricognizione interna dei profili professionali e, in caso di indisponibilità di profili professionali adeguati, di verificare i profili professionali dei consulenti ed esperti di cui si avvale Confservizi CISPEL Lombardia;
- di conferire l'incarico di segretario verbalizzante all'avv. Luciano Salomoni, in qualità di consulente di Confservizi CISPEL Lombardia per gli adempimenti amministrativi della procedura di gara;

#### **CONSIDERATO**

- che nell'ambito della struttura interna di Confservizi CISPEL Lombardia risulta presente il Dott. Giuliano Masina, che ricopre le funzioni di Responsabile Tecnico del settore farmacie e che ha maturato significativa esperienza nelle attività connesse alla fornitura di prodotti farmaceutici in ragione delle funzioni svolte e della pregressa esperienza anche come componente di Commissione per affidamento quale quello in oggetto;
- che è emersa la disponibilità del Dott. Sebastiano Di Guardo, che ha una significativa esperienza nel settore e un curriculum con specifiche competenze anche in campo economico;
- che si è altresì verificata nell'ambito dei consulenti legali dell'Associazione la disponibilità di Davide Reati, il quale risulta avere esperienza nelle procedure di gara pubbliche, della Dott.ssa Anna Maria Allievi e del Dott. Massimo Di Domenico entrambi portatori di esperienze professionali più che adeguate.

#### **VISTO**

- il curriculum vitae di Giuliano Masina
- il curriculum vitae di Sebastiano Di Guardo
- il curriculum vitae di Davide Reati
- il curriculum vitae di Anna Maria Allievi
- il curriculum vitae di Massimo Di Domenico

#### **VISTI**

- lo Statuto di Confservizi CISPEL Lombardia;
- la Direttiva 2014/24 UE;
- il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
- le Linee Guida ANAC n. 3, di attuazione del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, aggiornate al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017.

## CONSIDERATO

- che la verifica in ordine all'insussistenza di situazioni di incompatibilità dei commissari sarà effettuata in occasione della seduta di insediamento del seggio di gara mediante dichiarazione di assenza di incompatibilità da parte degli stessi.

Tutto ciò premesso, visto, considerato e ritenuto, il Direttore Generale in funzione di RUP

## DETERMINA

- 1) di ritenere quanto esposto nella precedente parte narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente determina;
- 2) di nominare quali componenti del Seggio di Gara per la procedura indicata in oggetto:
  - Sebastiano Di Guardo in qualità di Presidente del Seggio di Gara; c.f. [REDACTED];
  - Giuliano Masina in qualità di componente titolare; c.f. [REDACTED];
  - Davide Reati in qualità di componente titolare; c.f. [REDACTED];
  - Anna Maria Allievi in qualità di supplente; c.f. [REDACTED];
  - Massimo Di Domenico in qualità di supplente; c.f. [REDACTED];
- 3) di stabilire, quali rimborsi per la partecipazione alle sedute del Seggio di Gara, rispettivamente l'importo di € 1.200,00 al Presidente del Seggio e l'importo di € 1.000,00 ai componenti titolari per l'intero incarico, oltre oneri di legge e rimborso spese di trasferta;
- 4) di nominare quale Segretario del Seggio di Gara con funzione di verbalizzante, l'Avv. Luciano Salomoni, il cui compenso è stabilito con separato atto;
- 5) di dare atto che svolgerà le funzioni di assistente al Seggio Veronica Pagan, dipendente dell'Associazione e referente per l'area farmacia;
- 6) che copia della presente determina è inviata ai sopracitati soggetti per e-mail nonché al RPCT per gli adempimenti e verifiche di competenza.

Il presente atto è pubblicato sul sito web [www.confservizilombardia.it](http://www.confservizilombardia.it) di questa Associazione, unitamente ai curricula citati, ai sensi dell'art. 29, c. 1, 1° periodo del Codice dei contratti pubblici.

F.to Il Direttore Generale  
in funzione di Responsabile Unico del Procedimento  
Dott. Giuseppe Viola